

LICEO STATALE "W. GROPIUS"

Liceo Artistico – Liceo Musicale e Coreutico

Via Anzio 4 - 85100 POTENZA Tel. 0971/444014 - Fax 0971/444158

C. F. 80004870764 C.M. PZSD030003 - pzd030003@istruzione.it

Potenza, 23/01/2019

LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA
LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO
Prot. 0000704 del 23/01/2019
01-07 (Uscita)

ATTI

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI AGENZIA PARTNER

Oggetto: Selezione Agenzia Partner per **"PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE PER GLI STUDENTI DELLE CLASSI IV DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO" LINEA D'INTERVENTO "B"** di cui alla **D.G.R. della BASILICATA delibera n. 1362 del 20/12/2018** – P.O. BASILICATA FSE 2014-2020 – ASSE 3 -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la deliberazione di cui alla D.G.R. n. 1362 del 20/12/2018 per l'a.s. 2018/19;
- VISTO l'art.7 del D. Lgs.165/2001;
- VISTO il DPR 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art.21 della Legge 59/1997;
- VISTO il Decreto Interministeriale 01/02/2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la L. 53/2003, che definisce le modalità di realizzazione dei percorsi in Alternanza;
- VISTO il Decreto Legislativo 15 aprile 2005, n. 76;
- VISTO il Decreto Legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
- VISTO il «Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», emanato con D.L. 18/04/2016, n. 50 - *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016)* ;
- VISTE le Linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti dell'ANAC;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129: "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto bisogna individuare un'agenzia partner, individuata secondo opportune procedure di evidenza pubblica che svolga servizio di assistenza alla mobilità europea, nonché assicuri il rilascio della relativa certificazione delle attività svolte,

- PRESO ATTO che nell'Avviso Pubblico è prevista l'individuazione di un'Agenzia specializzata per il servizio di assistenza alla mobilità europea e di rilascio della relativa certificazione, che alla data di partecipazione sia in possesso dei seguenti requisiti:
 - ➔ *aver svolto, per un periodo non inferiore a 36 (trentasei) mesi consecutivi, servizi nel settore della mobilità internazionale, organizzando e gestendo progetti di scambi internazionali, di studio, di tirocini e stage all'estero, nel triennio 2015-2018;*
 - ➔ *aver realizzato progetti con istituti scolastici per la mobilità internazionale di studenti nel triennio 2015-2018;*
 - ➔ *aderire ad una rete formalizzata di operatori che dispone di agenzie per progetti di mobilità in almeno 5 Paesi dell'UE;*

INVITA

tutte le Agenzie, in possesso dei predetti requisiti alla data di partecipazione del presente Avviso, a presentare un'offerta per la realizzazione del progetto di alternanza scuola-lavoro e l'organizzazione del relativo soggiorno, attendendosi alle indicazioni del bando della Regione Basilicata di cui in oggetto, per 14 studenti e 2 docenti accompagnatori, per un totale di 16 partecipanti.

ART. 1 – CONTENUTI

Nel quadro dell'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa anche per l'a.s. 2018/19 questo Istituto, in sintonia con quanto previsto nel Bando Regionale in oggetto - LINEA D'INTERVENTO "B" da svolgersi in uno dei paesi in esso indicati - ha previsto la realizzazione di un percorso formativo consistente in uno stage di 2 settimane, da svolgersi nel periodo compreso tra il 15 giugno ed il 15 luglio valido come percorso di 80 ore di alternanza scuola-lavoro (legge 107/2015, commi dal 33 al 43 dell'art. 1) presso aziende e studi professionali con certificazione dei crediti formativi secondo il sistema ECVET, nell'ambito delle aree tematiche riferibili a :

⇒ **TURISMO, CULTURA E TECNOLOGIE INNOVATIVE E CREATIVE**

Sinteticamente si informa che :

- Il percorso del LICEO ARTISTICO è indirizzato allo studio dei fenomeni estetici e alla pratica artistica. Favorisce l'acquisizione dei metodi specifici della ricerca e della produzione artistica e la padronanza dei linguaggi e delle tecniche relative. Fornisce allo studente gli strumenti necessari per conoscere il patrimonio artistico nel suo contesto storico e culturale e per coglierne appieno la presenza ed il valore nella società odierna. Guida lo studente ad approfondire e sviluppare le conoscenze e le abilità, a maturare le competenze necessarie per dare espressione alla propria creatività e capacità progettuale nell'ambito delle arti";
- Il percorso del LICEO MUSICALE è indirizzato all'apprendimento tecnico-pratico della musica e allo studio del loro ruolo nella storia e nella cultura. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per acquisire, anche attraverso specifiche attività funzionali, la padronanza dei linguaggi musicali sotto gli aspetti della composizione, interpretazione, esecuzione e rappresentazione, maturando la necessaria prospettiva culturale, storica, estetica, teorica e tecnica.

L'organizzazione dello stage formativo dovrà essere organizzato coerentemente con i suesposti percorsi e le loro articolazioni nei diversi indirizzi di studio che sono i seguenti:

• Architettura e Ambiente	• Design dell'arredo	• Grafica	• Arti Figurative
• Audiovisivo e Multimediale	• Design della moda	• Scenografia	• LICEO MUSICALE

Per quanto attiene **agli studenti del Liceo Musicale l'obiettivo del percorso formativo** è dare la possibilità agli studenti di svolgere uno **stage presso aziende-studi di registrazione** in un paese europeo per

consolidare e acquisire nuove competenze nell'ambito delle tecnologie musicali.

Gli studenti approfondiranno l'uso di software di editing audio e midi in ambito professionale. Inoltre consolideranno le competenze inerenti alla figura del tecnico del suono in studio di registrazione che comprenderanno i seguenti argomenti:

• Acustica	• Mixaggio	• Mastering	• Tecniche di produzione musicale	• Tecniche di microfonaione
------------	------------	-------------	-----------------------------------	-----------------------------

Per ogni Liceo ed ogni indirizzo si prevede la partecipazione di 1 o più alunni che saranno selezionati per merito sulla scorta degli esiti dello scrutinio del primo quadrimestre.

Art. 2 – SERVIZI RICHIESTI

Essendo lo studente il cardine del progetto, la finalità unica è quella di favorire e garantire un'esperienza reale e di alta qualità professionale. Pertanto all'Agenza Partner **non si fa esplicita richiesta per alcuna Nazione, ma si richiede solo di fornire detto servizio di assistenza alla mobilità europea (compreso il rilascio delle relative certificazioni sia delle attività svolte e sia dei crediti formativi secondo il sistema ECVET) nel luogo che ritengono più idoneo a garantire il raggiungimento di tale standard e formulando una proposta - che dovrà offrire preferibilmente a tutti o alla maggior parte degli indirizzi di studio di cui al precedente articolo 1 - in stretta coerenza con le aree tematiche relative a Turismo, Cultura e Tecnologie Innovative e Creative.**

L'attività formativa di 80 ore dovrà essere congrua agli indirizzi di studio e dai profili in uscita dei 14 studenti e cioè inerenti ARTI FIGURATIVE, ARCHITETTURA AMBIENTE, DESIGN ARREDO, DESIGN TESSILE, AUDIOVISIVO MULTIMEDIALE, SCENOGRAFIA ed il LICEO MUSICALE; gli studenti di detti indirizzi potranno essere anche aggregati per analoghi o affini percorsi e tematiche, ad esempio, ARCHITETTURA AMBIENTE e DESIGN oppure AUDIOVISIVO MULTIMEDIALE e SCENOGRAFIA. In ogni caso, le attività dovranno svolgersi in aziende rispondenti agli obiettivi del progetto e dovranno prevedere 40 ore per ciascuna delle due settimane per un totale di 80 ore così distribuite:

1. **FORMAZIONE E ORIENTAMENTO al mondo lavorativo - durata: 5 ore;**
2. **TIROCINIO IN AZIENDA - durata : 40 ORE (max 8 ore al giorno);**
3. **ATTIVITÀ CON METODOLOGIE DI ESPERIENZA IN SITUAZIONE - durata: 25 ore;**
4. **VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO - durata : 5 ORE.**

Sulla base dei 4 punti suesposti, l'agenzia stilerà una dettagliata proposta progettuale, sintetizzata in una scheda descrittiva delle attività, con relativo cronoprogramma articolato in ore e giorni, con l'indicazione dei soggetti ospitanti e della relativa tipologia di organizzazione.

La scheda dovrà inoltre contenere:

- a) descrizione delle competenze sviluppate;
- b) indicazioni inerenti la certificazione finale e gli enti che la rilasciano;
- c) descrizione delle attività didattiche, specificando obiettivi, strategie, contenuti, tempi e risorse;
- d) descrizione degli strumenti di monitoraggio, valutazione e rendicontazione delle attività.

L'offerta dovrà soddisfare e dovrà includere, **pena l'esclusione dal bando**, quanto specificato alle sottoelencate voci A-B-C-D-E-F :

- A. **Vitto e Alloggio (pensione completa) per un soggiorno di 15 giorni in residence o albergo** - nel rispetto della nota Miur prot. 6532 del 14/07/2014 - ubicato in zone centrali o immediatamente limitrofe al centro, quindi non periferiche se non ad una distanza agevolmente percorribile a piedi. Detto soggiorno, obbligatoriamente deve garantire:
- **camere tutte dotate di servizi igienici completi in camera** (dotati anche di vasca o doccia); camere singole per i docenti, doppie o triple per gli studenti;
 - **camere tutte connesse ad accesso gratuito ad internet ;**

- **la pensione completa** deve comprendere: colazione, pranzo e cena; detti pasti dovranno essere garantiti nella qualità, nella quantità e varietà, che dovrà assicurare l'apporto calorico necessario per ragazzi di età compresa tra i 17 e 18 anni;
 - Devono essere previsti **pasti idonei** - per particolari esigenze di alimentazione o dietetiche speciali- per coloro che eventualmente soffrano di patologie particolari o di intolleranze alimentari e che verranno preventivamente segnalati;
 - Qualora la distanza tra luogo di tirocinio e luogo di soggiorno rendesse disagiata il rientro per la pausa pranzo, **è assolutamente esclusa la fornitura di cestini pocket lunch**; pertanto la consumazione dei **pasti sarà garantita da buoni pasto o da congruo pocket-money (il cui ammontare concorrerà alla definizione del punteggio)**. Analoga soluzione in caso di escursioni che non prevedano pasti in ristorante;
- B. **Organizzazione dei trasferimenti**, senza oneri a carico dei partecipanti, tra luogo di soggiorno/azienda e viceversa, con mezzi pubblici;
- C. **Escursioni e/o visite a luoghi di interesse culturale di un'intera giornata o di almeno di mezza giornata**, con eventuale guida nei fine settimana; i pullman per gli spostamenti dovranno essere in regola con le vigenti prescrizioni di legge;
- D. **Copertura assicurativa multirischi**;
- E. **Assistenza h 24/7gg**;
- F. **Rilascio Certificazione – Europass Mobility Certificate e monitoraggio secondo il Sistema ECVET**

☺ **Saranno debitamente apprezzati e valutati eventuali precisazioni quali servizi aggiuntivi, interventi migliorativi e puntualizzazioni della proposta, oltre ai seguenti :**

- Possesso di Certificazioni di qualità nel campo dell'Organizzazione e gestione di viaggi studi e percorsi formativi all'estero;
- Presenza in loco di un'agenzia formativa specializzata nella gestione di esperienze di tirocini transnazionali con presenza di personale qualificato e disponibilità, per i docenti, di appositi spazi e strumenti (postazione individuale dotata di PC, rete Internet, stampante);
- Numero di escursioni turistico-culturali organizzate nei fine settimana o nelle ore non impegnate dall'alternanza scuola-lavoro;
- Numero di attività ludico-ricreative organizzate per il tempo libero;
- Indicazione del nome della struttura alberghiera e suo indirizzo.

Art. 3 – REQUISITI MINIMI RICHIESTI

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione le Agenzie in possesso dei seguenti requisiti minimi :

- Aver svolto per un periodo non inferiore a 36 (trentasei) mesi consecutivi servizi nel settore della mobilità internazionale, organizzando e gestendo progetti di scambi internazionale, di studio, di tirocini e stage all'estero nel triennio 2015-2018;
- Aver realizzato progetti con istituti scolastici per la mobilità internazionale di studenti nel triennio 2015-2018;
- Aderire ad una rete formalizzata di operatori che dispone di agenzie per progetti di mobilità in almeno 5 Paesi dell'UE;

Art. 4 - IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta IVA INCLUSA per il servizio di cui al presente avviso è determinato dall'Avviso Pubblico del **DGR n. 1362 del 20.12.2018 all'Art.13 Spese ammissibili e rendicontazione**. Non saranno prese in considerazione offerte eccedenti l'importo a base d'asta.

ART. 5 – REQUISITI

Si richiedono i seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale:** possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 2006. –
- **Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 del D.Lgs n. 50 del 2016:** a seconda del tipo di contratto iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, con esplicito possesso delle licenze per lo svolgimento di attività pertinente alla richiesta;
- **Requisiti di capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale di cui all'art. 83 D.Lgs. n 50 del 2016,** specificando quali. Inoltre dovranno essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia e non trovarsi in nessun'altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.
- **Aver maturato esperienza nello specifico settore negli anni precedenti, in particolare nella organizzazione gestione e realizzazioni di progetti e tirocini all'estero per Istituti scolastici nell'ambito di progetti Erasmus e PON.**
- **Aver organizzato tirocini formativi in Europa;**
- **Avere un network di relazioni con il mondo produttivo e culturale;**
- **Possesso di Certificazioni di qualità nel campo dell'Organizzazione e gestione di viaggi studi e percorsi formativi all'estero;**
- **Esperienza pregressa, almeno triennale, nella gestione;**
- **Rilascio Certificazione – Europass Mobility Certificate e monitoraggio secondo il Sistema ECVET.**

ART. 6 – DURATA DELL'INCARICO

Il progetto sarà realizzato in date flessibili - che saranno determinate sulla scorta delle proposte pervenute dalle agenzie – preferibilmente con **prima data utile di partenza il 15 giugno 2019 e con ultima data di rientro fine 15 luglio 2019.** Differenti date potranno essere valutate solo se opportunamente motivate.

ART. 7 - CANDIDATURA E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati, in possesso dei requisiti, dovranno far pervenire a mezzo servizio postale, corriere, o consegna a mano all'Ufficio del Protocollo del Liceo Artistico Statale, Liceo Musicale e Coreutico Statale, Via Anzio, 4 – 85100 – Potenza, **perentoriamente entro le ore 11.00 del giorno martedì 30/01/2019,** la seguente documentazione, pena la non accettazione e dovrà indicare per oggetto:

- Candidatura AGENZIA FORMATIVA PROGETTO MINIERASMUS 2019 REGIONE BASILICATA –

Sarà cura dell'interessato presentare la propria offerta in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne all'Istituto.

La candidatura dovrà indicare i titoli, le competenze e le esperienze professionali possedute e dovrà contenere un'offerta tecnica e un'offerta economica.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata, sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo la seguente dicitura:

➤ **Busta A) "DOCUMENTAZIONE"**

Nella busta A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) **Domanda di partecipazione attestante (redatta secondo l'allegato A)**
- b) **Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B)**
- c) **Patto di integrità (redatta secondo l'allegato C)**
- d) **copia di un documento di identità valido del sottoscrittore.**

➤ **Busta B) "OFFERTA TECNICA"**

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- e) **n. 1 copia originale dell'offerta tecnica**, con sintetica descrizione della struttura operativa dell'Agenzia, **debitamente timbrata e siglata in ogni pagina, sottoscritta all'ultima pagina**, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante dell'Agenzia;
- f) **curricula vitae del gruppo di lavoro progettuale**, debitamente sottoscritti in originale e con relativi documenti di riconoscimento in corso di validità.

➤ **Busta C) "OFFERTA ECONOMICA"**

Dovrà contenere, a pena di esclusione :

- **l'indicazione del prezzo** dovrà rispettare i massimali definiti dall'art.13 del D.G.R. Basilicata n. 1362 del 20.12.2018, tanto per le singole voci che del prezzo complessivo, comprensivo di tutti gli oneri e dell'IVA, ove prevista:
 - 1) Costi di sussistenza allievi;
 - 2) Costi di sussistenza Docenti Accompagnatori;
 - 3) Costo per le certificazioni;
- **eventuali costi per la sicurezza aziendale** ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50 del 2016,
- **la dichiarazione** di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente gara, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'Amministrazione si riserva inoltre, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione *comprovante i titoli dichiarati*.

La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di rescissione del contratto.

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, saranno elaborate le graduatorie e rese pubbliche mediante affissione all'albo on- line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del DPR n° 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni implica responsabilità giuridica e sanzioni penali oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n° 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 8 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' art. 95 comma 3 (D.Lgs. 50/2016 Codice degli Appalti Pubblici), mediante l'assegnazione di un **punteggio massimo di 100 punti** secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	MAX	
• Qualità dell'offerta tecnica (Organizzazione generale del servizio, logistica ecc.)	90	
<i>Coerenza, adeguatezza e qualità dei servizi proposti rispetto alle esigenze manifestate dall'Amministrazione nel presente capitolato, valutati con i seguenti punteggi:</i> 1=insufficiente 10=appena suff. 15=pienamente suff. 20=buona 30=ottima	30	Max 90
<i>Qualità dei tirocini e delle attività formative (aziende, metodologie formative)</i> 1=insufficiente 10=appena suff. 15=pienamente suff. 20=buona 30=ottima	30	
<i>Eventuali servizi aggiuntivi proposti oltre quelli previsti dal capitolato (Art. 1):</i> 2 punti per ciascuno servizio aggiunto e per ogni escursione fino ad un max di 15 punti	15	
<i>Consistenza Pocket Money (Art.1):</i> 0,5 punti x € fino ad un max di 10 punti	10	
Indicazione del nome della struttura alberghiera e suo indirizzo.	5	
• Offerta economica	10	
TOTALE PUNTI	100	

Le Offerte Economiche verranno valutate applicando la seguente formula:

$$PE = PE_{max} \times P_{min} : P_o$$

- **Po** = Prezzo offerto dal singolo concorrente;
- **PEmax** = Punteggio economico massimo assegnabile;
- **Pmin** = Prezzo più basso offerto in gara.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali si procederà al sorteggio il 30/01/2019 alle ore 10:00 presso la sede dell'Istituto.

La proposta di aggiudicazione con apposito decreto dirigenziale, sarà affissa all'albo per tre giorni entro cui sarà possibile richiedere l'accesso agli atti e presentare eventuali ricorsi. Nello stesso termine di tre giorni la Commissione di aggiudicazione procederà ai controlli sugli atti della procedura di affidamento e potrà richiedere chiarimenti o documenti alla Ditta Aggiudicataria. **Decorso tale termine, senza ostacoli o opposizioni, il Dirigente Scolastico emana il Decreto di Aggiudicazione.**

Questo Istituto procederà al pagamento, previa presentazione di regolare fattura elettronica, dopo l'accreditamento all'Istituto del finanziamento da parte della Comunità Europea, al momento, soltanto autorizzato; di conseguenza non si potrà avanzare nessuna richiesta di anticipo.

ART. 9 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ART. 10- PAGAMENTI

All'assegnatario del servizio verrà corrisposto un acconto pari al 35% per sostenere le spese immediate, a fronte di presentazione di regolare fattura.

Il pagamento del saldo verrà effettuato dopo la presentazione di un report finale delle attività realizzate, previa presentazione di regolare fattura.

Il pagamento è subordinato all'assegnazione dei fondi da parte dell'Unione Europea.

ART. 11 - PENALI

In caso di mancata e/o parziale e/o difforme erogazione del servizio, l'Istituzione Scolastica appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto. Altresì, si riserva la facoltà di risolvere il contratto, senza alcuna rinuncia ad eventuale azione giudiziaria, salvo ed impregiudicato risarcimento di eventuali maggiori danni, senza che con ciò la parte contraente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Art. 12 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere, relativamente all'osservanza ed all'attuazione delle pattuizioni negoziali, tra Istituto Scolastico e la Ditta aggiudicataria, è competente il Foro di Potenza.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, N. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

ART. 14 – PROPRIETA' DEI PRODOTTI E SERVIZI FORNITI.

Gli eventuali elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART.16 - ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

ART. 17 - PUBBLICITÀ

Il presente Bando è pubblicato all'Albo on-line e sul sito della scuola www.liceoartisticoemusical.gov.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" del Liceo Artistico Statale (ex Istituto Statale d'Arte) - Liceo Musicale e Coreutico Statale "Walter Gropius".

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico-amministrativo, gli interessati possono scrivere a:

pzsd030003@istruzione.it - pzsd030003@pec.istruzione.it.

Tutte le azioni saranno visibili sul sito web dell'istituto www.liceoartisticoemusical.gov.it

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL BANDO

- ALLEGATO A- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ALLEGATO B -DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000
- ALLEGATO C - PATTO D'INTEGRITA'

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Malinconico