PRIORITA’ 7.

Obiettivo specifico: ESO4.6: Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, anche al fine di aumentare le competenze nelle discipline STEM, linguistiche e digitali;

AVVISO PUBBLICO

"Laboratori Stem" - Contributi per la realizzazione di "Laboratori didattici" destinati agli Istituti Scolastici statali e paritari secondari di primo e secondo grado della Basilicata Anno Scolastico 2025/2026 finalizzati ad aumentare le competenze nelle discipline STEM, linguistiche e digitali.

PROGRAMMA REGIONALE FESR FSE + 2021-2027

PRIORITA' 7- Formazione e istruzione

Obiettivo specifico: ESO4.6. Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)

AVVISO PUBBLICO:

"Laboratori Stem" - Contributi per la realizzazione di "Laboratori didattici" destinati agli Istituti Scolastici statali e paritari secondari di primo e secondo grado della Basilicata Anno Scolastico 2025/2026 finalizzati ad aumentare le competenze nelle discipline STEM, linguistiche e digitali.

RDA: DIRIGENTE PRO TEMPORE UFFICIO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE INTERVENTI PER LA SCUOLA E UNIVERSITA

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dirigente Pro tempore Ufficio Programmazione E Attuazione Interventi Per La Scuola E Università.

INDIRIZZO: VIA VINCENZO VERRASTRO 8 POTENZA

Telefono U.R.P: 0971 666123 -668055 – 666116

E-mail: urpformazione@regione.basilicata.it

Sito internet per la pubblicazione dell'avviso: www.regione.basilicata.it sezione avvisi e bandi http://europa.basilicata.it/fse/

SOMMARIO:

Art.1 1
Normativa di riferimento..... 1
Art. 2 4
Contesto di riferimento e Finalità dell'Avviso Pubblico..... 4
Art. 3 5
Tipologia di intervento e Azioni Finanziabili..... 5
Art. 4 5
Soggetti ammessi a partecipare all'avviso..... 5
Art. 5 6
Descrizione dell'intervento e relative specifiche..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**
Art. 6 7
Risorse finanziarie..... 7
Art. 7 7
Modalità e termini per la presentazione delle domande..... 7
Art. 8 8
Criteri di selezione dei progetti..... 8
Art. 9 9
Tempi ed Esiti delle Istruttorie..... 9
Art. 10 10
Obblighi del beneficiario..... 10
Art.11 12
Osservanza dei principi orizzontali..... 12
Art. 12 133
Spese ammissibili e rendicontazione..... 133
Art. 13 166
Erogazione del Finanziamento..... 166
Art. 14 177
Modalità di controllo..... 177
Art. 15 177
Revoca del finanziamento..... 177
Art. 16 188
Comunicazione, Informazione e pubblicità..... 188
Art. 17 199
Informazioni sull'avviso pubblico e indicazione del Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii..... 199
Art. 18 20
Tutela della Privacy..... 20
Art. 19 20
Foro Competente e Rinvio..... 20

Art.1

Normativa di riferimento

- Regolamenti che disciplinano la Politica di Coesione per il periodo 2021-2027, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 30 giugno 2021 con entrata in vigore dal 1° luglio 2021, ed in particolare:

  a) Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;

  b) Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

  c) Regolamento (UE) 2021/1059 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;

  d) Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e sulla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità (UNCRDP);
- la Direttiva 2002/58/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 luglio 2002, relativo al trattamento dei dati personali e alla tutela della vita privata nel settore delle comunicazioni elettroniche;
- il Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Deliberazione del 22 dicembre 2021 n. 78 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e Sviluppo Sostenibile (CIPESS) "Programmazione della politica di coesione 2021-2027 - Approvazione della proposta di accordo di partenariato 2021-2027 e definizione dei criteri di

cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il ciclo di programmazione 2021-2027" pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 94 del 22 aprile 2022;

- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 (CCI 2021IT16FFPA001) approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 del 15 luglio 2022;
- la Deliberazione del 22 agosto 2022, n. 36 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e Sviluppo Sostenibile (CIPESS) "Programmazione della politica di coesione 2021-2027.
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Deliberazione del 22 dicembre 2021 n. 78 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e Sviluppo Sostenibile (CIPESS) "Programmazione della politica di coesione 2021-2027 - Approvazione della proposta di accordo di partenariato 2021-2027 e definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il ciclo di programmazione 2021-2027" pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 94 del 22 aprile 2022;
- la Deliberazione del 2 agosto 2022, n. 36 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e Sviluppo Sostenibile (CIPESS) "Programmazione della politica di coesione 2021-2027. Accordo di partenariato per la programmazione dei fondi europei Fesr, Fse Plus -2027. Presa d'atto" pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 249 del 24 ottobre 2022;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 14 giugno 2022, n. 352 "Programmazione della politica di coesione 2021 – 2027 (Fondi FESR e FSE+). Adempimenti" con la quale il Direttore Generale della Direzione Generale per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Strumentali e Finanziarie è stato designato quale Autorità di Gestione del Programma regionale FESR FSE+ 2021 – 2027 della Regione Basilicata;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C (2022) 9766 del 16/12/2022 FINAL che approva il "Programma regionale Basilicata FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Basilicata in Italia (CCI 2021IT16FFPR004);
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 1 febbraio 2023, n. 47 con la quale la Giunta Regionale ha preso atto della sopra citata Decisione della Commissione C (2022) 9766 del 16/12/2022 FINAL;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 10 marzo 2023, n. 116 di istituzione del Comitato di Sorveglianza ai sensi degli artt. 38, 39 e 40 del Regolamento (UE) 2021/1060, parzialmente modificata dalla D.G.R. n. 134 del 10.03.2023;
- Deliberazione 31 luglio 2023, n.464 REGIONE BASILICATA avente ad oggetto il Programma Regionale Basilicata FESR FSE+ 2021-2027 - Regolamento (UE) 2021/1060 - Ridefinizione della composizione del Partenariato istituito con D.G.R. n. 105 del 24.02.2023;

- la Deliberazione di Giunta Regionale del 5 maggio 2023, n. 252 con la quale la Giunta ha preso atto dell'approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" – Criteri generali e Criteri di selezione delle operazioni riconducibili agli Obiettivi Specifici del FSE+;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 23 giugno 2023 n. 367 avente ad oggetto: Programma Regionale Basilicata FESR FSE+ 2021-2027 - CCI 2021IT16FFPR004. Presa d'atto della "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" – Criteri generali, Criteri di selezione delle operazioni degli Obiettivi Specifici FESR e Criteri di selezione delle operazioni di Assistenza Tecnica FESR e FSE+;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 23 giugno 2023, n. 377 con la quale si approva il documento "PR Basilicata FESR FSE+ 2021/2027. Uffici Responsabili dell'Attuazione e descrizione delle loro responsabilità e competenze"
- la Deliberazione di Giunta Regionale 29 giugno 2023, n. 387 ha adottato il Sistema di Gestione e Controllo predisposti dalla Direzione Generale per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Strumentali e Finanziarie, quale Autorità di Gestione del PR Basilicata FESR FSE+-2021-2027 nei quali sono descritti i compiti e le procedure per la corretta attuazione del PR Basilicata FESR FSE+-2021-2027 nel rispetto delle disposizioni dei Regolamenti UE n.1060/2021 e n.1057/2021;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 490 del 10 agosto 2023 avente ad oggetto: "Programma Regionale Basilicata FESR FSE+ 2021-2027 - Regolamento (UE) 2021/1060 – Ridefinizione della composizione del Partenariato istituito con D.G.R. n. 105 del 24.02.2023" – Rettifica errore materiale";
- il Piano di Valutazione del PR Basilicata FESR FSE+ 2021 2027 approvato il 09/01/2024 ai sensi dell'art. 9 del Regolamento interno del Comitato di Sorveglianza;
- la Deliberazione n° 184 del 16 marzo 2024 avente ad oggetto "PR Basilicata FESR FSE+ 2021-2027. Uffici Responsabili dell'Attuazione. Modifica della D.G.R. n. 377/2023";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 186 del 16/03/2024 di approvazione del "Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione" - PR FSE FSE+ Basilicata 2021-2027;
- la D.D. della Direzione Generale per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Strumentali e Finanziarie n. 45 del 4 febbraio 2025, avente ad oggetto "PR Basilicata FESR FSE+ 2021/2027 - approvazione del documento recante la "DESCRIZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO 2021-2027 ai sensi dell'art. 69 par. 1 e 11 e allegati XI e XVI Reg. (UE) n. 2021/1060" versione 2.0 e suo allegato, e del il Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione del PR Basilicata FESR/FSE+ versione 2.0 e suoi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Regionale N. 322 del 27/6/2025, avente ad oggetto "PR FESR FSE+ Basilicata 2021/2027 - Approvazione del documento recante la "DESCRIZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO 2021-2027 ai sensi dell'art. 69 par. 1 e 11 e allegati XI e XVI Reg. (UE) n. 2021/1060" versione 3.0 e del Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione del PR FESR FSE+ Basilicata versione 3.0 e relativi allegati";

- la Deliberazione del 19 luglio 2021, n. 540 "Attuazione degli adempimenti previsti dalla normativa per il trattamento dei dati personali regolamento (UE) 2016/679 - ridefinizione modello organizzativo"
- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la normativa nazionale in materia di ammissibilità della spesa;
- Legge del 12 novembre 2011 n. 183 art. 15 "applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";
- Legge Regionale del 13 agosto 2015 "sistema integrato per l'apprendimento permanente ed il sostegno alle transizioni nella vita attiva (S.I.A.P.)"
- Il D. Lgs n. 297 del 16/04/1994 e ss.mm.ii.. di approvazione del Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- Legge regionale del 04 dicembre 2018 n. 50 "Diritto allo studio e sostegno all'apprendimento permanente nel corso della vita attiva".

Art. 2

Contesto di riferimento e Finalità dell'Avviso Pubblico

1. La Regione Basilicata in coerenza con il quadro programmatico regionale e *con la priorità 7. Formazione e istruzione identificata nel Programma Operativo Basilicata PR FESR FSE + Basilicata 2021-2027 all' Obiettivo specifico: ESO4.6. Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+),* intende sostenere le istituzioni scolastiche statali e paritarie secondarie di primo e secondo grado della Basilicata nella realizzazione di progettualità finalizzate alla creazione di "laboratori didattici" nelle discipline STEM, linguistiche e digitali;

2. L'Avviso è finalizzato ad implementare metodologie didattiche innovative nei contesti scolastici, al fine di fornire misure di supporto, qualificazione e contrasto alla dispersione scolastica o all'abbandono del percorso di studi. La Regione, mira a trasferire una nuova cultura dell'esperienza scolastica, sostenendo, incoraggiando e premiando gli alunni che hanno manifestato volontà e interesse nel colmare deficit di competenze, particolarmente elevate, nelle discipline STEM, linguistiche e digitali dimostrando allo stesso tempo impegno nel perseguire i loro obiettivi scolastici.

Art. 3

Tipologia di intervento e Azioni Finanziabili

1. Con il presente Avviso si intende promuovere la realizzazione di progetti che prevedono la creazione di "laboratori didattici" intesi come "luoghi di animazione, di inclusione e di arricchimento esperienziale", attivati dagli istituti scolastici che mirano:
   - a promuovere e incrementare nuove metodiche didattiche con l'attivazione di laboratori nelle discipline STEM, linguistiche e digitali;
   - a favorire il miglioramento del sistema formativo a sostegno dell'offerta di nuove competenze spendibili nei settori innovativi delle imprese (settori dell'economia circolare e della green economy);
   - a colmare il deficit di competenze degli allievi nelle discipline STEM, linguistiche e digitali con modalità di erogazione innovative ed incrementare lo sviluppo di nuovi approcci di apprendimento scolastico;
   - a migliorare la qualità del sistema dell'istruzione e la sua attrattività;
   - a premiare gli allievi per le lacune colmate e i risultati positivi raggiunti nelle discipline STEM, linguistiche e digitali, stimolando così il coinvolgimento di una platea di allievi sempre più ampia.

2. I progetti devono coinvolgere il maggior numero di allievi degli istituti interessati al fine di favorire comportamenti di natura emulativa e virtuosa, che mirino al miglioramento nelle discipline STEM, linguistiche e digitali rendendo più attrattivo il sistema scolastico e attivando così misure di contrasto alla dispersione e alla distanza fra studenti dotati di differente livello di apprendimento.

Art. 4

Soggetti ammessi a partecipare all'avviso

1. Il presente Avviso pubblico prevede l'erogazione di contributi per la realizzazione di progetti presentati da Istituti di scuola secondaria di primo e secondo grado con sede legale e aule didattiche in Basilicata, finalizzati all'attivazione di "laboratori didattici" nelle discipline STEM, linguistiche e digitali.

2. Sono candidabili esclusivamente i progetti da attivare e realizzare nell'anno scolastico 2025 -2026 secondo la seguente modalità:
   - nel caso di Istituti scolastici con più plessi e medesimo indirizzo di studio, può essere attivato un "laboratorio didattico" per ogni singolo plesso di € 42.800,00 per un valore massimo di € 122.800,00;
   - nel caso di Istituti scolastici con differenti indirizzi di studio, può essere attivato un "laboratorio didattico" per ogni singolo indirizzo di studio del valore di € 42.800,00 per un totale complessivo di € 122.800,00 per Istituto;

- Nel caso di Istituto scolastico con unico indirizzo di studio e unico plesso può essere presentata un'unica candidatura del valore massimo di € 42.800,00.

3. La singola candidatura deve prevedere una partecipazione di un minimo di 15 alunni.

Art. 5

Condizioni di ammissibilità

1. Tutti i progetti, a pena di inammissibilità, devono:

- essere presentati da un Istituto Scolastico statale o paritario di scuola secondaria di primo o secondo grado avente sede legale in Basilicata;
- essere previsti nell'offerta formativa dell'anno scolastico 2025/2026;
- prevedere lo svolgimento delle attività dei "laboratori didattici" in orario extracurriculare;
- prevedere il coinvolgimento di studenti e docenti appartenenti agli istituti scolastici proponenti;
- prevedere il coinvolgimento di esperti esterni per la valutazione degli elaborati, prodotti e/o output realizzati dagli studenti coinvolti nei "laboratori didattici";
- prevedere una procedura di evidenza pubblica per la selezione degli esperti esterni coinvolti;
- prevedere la partecipazione all'attività dei "laboratori didattici" da parte dell'Istituto proponente, di un numero di almeno 15 studenti.
- privilegiare il coinvolgimento di studenti meritevoli, che necessitano tuttavia di un potenziamento delle competenze nelle discipline stem, ed appartenenti a famiglie con un basso indicatore ISEE;
- prevedere una modalità di monitoraggio e valutazione di ciascun laboratorio;
- prevedere un esame finale pubblico (anche con l'ausilio di piattaforme e dispositivi digitali per esempio: G-Suite for education, Office 365 Education, Zoom, Fidenia, ClasseViva Spaggiari, Classmill, Socloo, WeSchool) dei partecipanti;
- prevedere il rilascio di premi in denaro agli studenti che maggiormente si sono distinti per impegno nel progetto (il valore complessivo dei premi non potrà essere superiore alla soglia del 25% del finanziamento richiesto);
- prevedere il rilascio di crediti formativi per gli studenti del triennio di scuola secondaria di secondo grado;
- essere debitamente rendicontati come previsto nell'art.10;

2. Qualora, durante l'attività laboratoriale, il numero di allievi si riducesse al di sotto di 15 (numero minimo previsto per l'attivazione del laboratorio didattico), il contributo concesso sarà riparametrato in misura proporzionale al numero di allievi frequentanti, che non potrà in ogni caso ridursi al di sotto di 10.

3. Nel caso di rimodulazione del Piano finanziario, il valore massimo dei premi dovrà comunque rispettare la soglia del 25% del finanziamento concesso. In fase di rendicontazione tale percentuale dovrà essere garantita con riferimento all'importo complessivamente erogabile.

Art. 6

Risorse finanziarie

1. Gli interventi di cui al presente Avviso sono finanziati per € 1.000.000,00 con risorse a valere sul PROGRAMMA REGIONALE FESR FSE + 2021-2027 della Regione Basilicata, priorità 7. Obiettivo specifico: ES04.6.

Art. 7

Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. La candidatura può essere inoltrata a partire **dal 1 ottobre 2025** accedendo al sito: www.regione.basilicata.it – Sezione Avvisi e Bandi.
2. L'istanza, nel caso di Istituti scolastici con più plessi e medesimo indirizzo, è unica con piani finanziari distinti per ciascun plesso per il quale si propone il laboratorio didattico; nel caso di Istituti scolastici con differenti indirizzi di studio deve essere presentata una candidatura per ciascun indirizzo;
3. Le istanze per accedere ai contributi di cui al presente avviso devono essere presentate esclusivamente, a pena di inammissibilità, per via telematica, compilando il formulario di domanda informatico (Allegato 1) disponibile sul portale istituzionale della Regione Basilicata www.regione.basilicata.it, nell'area riservata "Sezione Avvisi e Bandi".
4. La procedura di presentazione delle domande prevede le seguenti fasi:
   Accedere dal Portale istituzionale della Regione Basilicata (www.regione.basilicata.it) alla sezione Avvisi e Bandi, attraverso:
   - SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale): utilizzare le credenziali SPID per l'accesso. Per maggiori dettagli sul funzionamento e sul come richiedere le credenziali SPID consultare il seguente link: http://www.spid.gov.it/
   - Regione Basilicata:
     1) Accedere mediate Carta Nazionale dei Servizi
     2) Per completare la presentazione della candidatura bisogna **necessariamente** eseguire le seguenti fasi:
     1) Compilare il modello
     2) Cliccare su : "Invio Istanza" > "Genera Istanza"
     3) Cliccare su : "Invio Istanza" > "Visualizza Istanza" salvare in locale il pdf dell'istanza e firmarlo digitalmente (Attenzione la firma deve essere in corso di validità)
     4) Cliccare su : "Invio Istanza" > "Allega Istanza Firmata" e allegare il documento firmato in

precedenza
5) Cliccare su : "Protocolla Istanza Firmata"
Attenzione deve essere con firma digitale

Alle domande che risulteranno candidabili sulla base dei dati dichiarati, sarà assegnato automaticamente un numero identificativo.

a. **Alla domanda deve essere allegata, esclusivamente in modalità telematica, pena l'esclusione**: l'elaborato progettuale (Allegato 1)
b. scheda finanziaria analitica (Allegato 2)
c. altri documenti ritenuti necessari ai fini della valutazione;
d. eventuali attestazioni che denotino la particolare valenza del progetto

5. La candidatura deve essere inoltrata entro e non oltre le **ore 14.00** del **15 novembre 2025** sul sito: www.regione.basilicata.it – Sezione Avvisi e Bandi.

Art. 8

Criteri di selezione dei progetti

1. I progetti presentati correttamente nel termine previsto dall'Avviso Pubblico e che ricevono un codice identificativo dell'istanza al momento della trasmissione telematica, vengono valutati da una specifica commissione di valutazione nominata con determinazione dirigenziale dall'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario della Regione Basilicata, ovvero attraverso costituzione, a cura del Dirigente dell'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario di apposito gruppo di valutazione interno alla Direzione Generale Sviluppo economico, Lavoro e Servizi per la Comunità per l'operazione, secondo i seguenti criteri:

Macro Indicatore	**CRITERI**	**Punteggio**
Efficacia potenziale	1. Aderenza delle finalità della proposta all'obiettivo specifico del Programma.	Fino a 20
	2. Rispondenza ai criteri di selezione del Programma (sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione, innovatività, ecc).	Fino a 20

Qualità dell' Organizzazione	1. Completezza del progetto e dei suoi contenuti	Fino a 10
	2. Qualità della proposta formativo-didattica, in termini di esperienza maturata da parte dei docenti individuati, in riferimento alle discipline STEM, linguistiche e digitali	Fino a 10
Grado di innovatività dell'intervento	Grado d'innovazione rispetto alle attività didattiche e in relazione all'impatto nel contesto territoriale di riferimento	Fino a 20
Elementi Economici e Finanziari	Coerenza del piano finanziario con le attività di progetto	Fino a 20
	Totale	**100**

3. Risulteranno ammissibili i progetti che avranno conseguito una valutazione non inferiore a 60 punti. Le domande ammissibili saranno finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
4. La Regione Basilicata, nel caso si rendano disponibili risorse in seguito a rinunce o revoche, può autorizzare con Determinazione Dirigenziale la concessione del finanziamento per i progetti ammessi ma non finanziabili.

Art. 9

Tempi ed Esiti delle Istruttorie

1. Il gruppo di valutazione di cui all'art. 8 comma 1 dell'articolo 8, procede all'istruttoria delle domande definitive pervenute e ne verifica l'ammissibilità e il valore della Proposta. A parità di punteggio sarà finanziato il progetto tenendo conto dell'ordine cronologico di arrivo dell'istanza. Le domande ammissibili saranno finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
2. Qualora le risorse disponibili non siano sufficienti a coprire l'intera spesa ammissibile, il contributo può essere concesso per un importo inferiore, a condizione che il beneficiario assicuri l'ulteriore cofinanziamento a copertura dell'intera spesa ammissibile. Ad ogni modo non saranno ammessi progetti la cui riduzione del finanziamento concedibile superi il 30% dell'importo richiesto.
3. Completata l'istruttoria di ammissibilità e la valutazione dei progetti, l'ufficio Programmazione e Attuazione interventi per Scuola e Universita', approva la graduatoria delle istanze, distinguendo gli elenchi in istanze accolte e finanziate, istanze accolte e non finanziabili per esaurimento delle risorse e delle istanze non accolte con le relative motivazioni.
4. Modifiche o rimodulazioni saranno ritenute ammissibili solo se trattate in coerenza con le previsioni di cui all'Atto Unilaterale (artt. 2 e 8) e in coerenza con gli elementi oggetto della valutazione effettuata in

sede di candidatura. Eventuali modifiche, sostituzioni, variazioni ed integrazioni dovranno, pertanto, essere tali da non inficiare il punteggio conseguito dal proponente in quella sede.

Art. 10

Obblighi del beneficiario

1. Gli obblighi del beneficiario, pena revoca del finanziamento, sono i seguenti:

   a) accettare di realizzare le attività secondo i termini e le precisazioni indicate nell'Atto Unilaterale d'Impegno;
   b) svolgere l'operazione secondo i termini e le modalità indicate nella proposta progettuale approvata salvo eventuali ulteriori richieste di modifica da formalizzare al RdA nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni attuative;
   c) sottoporre a preventiva autorizzazione dell'Ufficio l'ufficio Programmazione e Attuazione interventi per Scuola e Universita', ogni modifica o variazione alla proposta progettuale approvata;
   d) trasmettere, al più tardi entro la data di inizio di presentazione delle domande di partecipazione, l'Avviso di selezione dei destinatari, e del personale esterno coinvolto, all'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario, onde consentire la più ampia diffusione e conoscibilità delle opportunità offerte dal FSE, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del PR FESR/FSE+ Basilicata 2021/2027;
   e) rispettare le disposizioni attuative approvate con D.G.R. n. 202400186 del 16/03/2024 "Approvazione del Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione del PR FSE FSE+ Basilicata 2021-2027"., (sito www.europa.basilicata.it/fse);
   f) osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di istruzione e formazione professionale, nonché le direttive e le istruzioni emanate dal Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca;
   g) assicurare l'osservanza dei principi di non discriminazione, parità di genere e diritti delle persone con disabilità (http://europa.basilicata.it/fse/archivio/);
   h) riportare nell'oggetto di ogni comunicazione pec inviata all'ufficio la denominazione dell'istituzione scolastica e l'ID Sirfo di riferimento (CUP nel caso di comunicazioni precedenti allo start up sul sistema informativo regionale);
   i) inviare ogni comunicazione relativa al progetto approvato con posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ufficio.sistema.scolastico@cert.regione.basilicata.it;
   j) concludere le attività dei "laboratori didattici" entro il **30 giugno 2026** fornendone formale dichiarazione entro 15 giorni;
   k) presentare le dichiarazioni di spesa per la realizzazione delle attività con cadenza trimestrale dalla data di avvio delle attività;
   l) trasmettere la dichiarazione finale di spesa entro 60 giorni dalla conclusione dell'operazione attestata da formale comunicazione di chiusura;
   m) predisporre, redigere e garantire la corretta tenuta dei registri obbligatori;

n) rispettare le procedure di monitoraggio fisico e finanziario, previste dalle disposizioni attuative, in particolare fornire la documentazione e i dati richiesti, ivi inclusi quelli relativi ai destinatari finali di cui alla "Scheda partecipante interventi FSE";
o) garantire la qualità e la correttezza delle informazioni di cui alla "Scheda partecipante interventi FSE", acquisendo opportuna documentazione attestante la veridicità dei dati ivi indicati;
p) assicurare la massima trasparenza e parità di trattamento nelle attività di selezione dei partecipanti;
q) compilare le sezioni del sistema informativo SIRFO, per quanto attiene i dati di competenza del Beneficiario e, in particolar modo, le sezioni descrittive relative ai risultati conseguiti, accludendo eventuale documentazione fotografica dell'attività svolta, con liberatoria al trattamento dati;
r) rispettare le regole e gli adempimenti in tema di "Informazione e pubblicità" degli interventi previste dalle disposizioni attuative e dall'Avviso, nonché attenersi alle indicazioni di cui alla Strategia di Comunicazione ed al Manuale della Linea Grafica;
s) informare il pubblico sul sostegno finanziario dell'Unione ottenuto esponendo almeno un poster con le informazioni sul progetto (formato minimo A3; schema riportato nel Manuale della Linea Grafica) in luogo facilmente visibile al pubblico;
t) osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di gestione/rendicontazione amministrativa e finanziaria dell'operazione, ivi incluse quelle che obbligano all'inserimento dei riferimenti al finanziamento a valere sul PR FSE FSE+ Basilicata 2021-2027su tutta la documentazione di spesa (giustificativi, conferimenti, contratti…);
u) adottare un sistema di contabilità separata ovvero un sistema di codificazione contabile adeguato per le attività oggetto del finanziamento, tale da consentire la tracciabilità delle transazioni (il Beneficiario dovrà espressamente indicare quale modalità presceglie);
v) rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni regionali;
w) rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate nonché il rispetto della normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
x) rispettare le norme in tema di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, divieto di doppio finanziamento ecc.);
y) rispettare le procedure di monitoraggio e rendicontazione;
z) accettare di venire incluso nell'elenco dei beneficiari;
aa) assicurare e garantire il rispetto delle norme vigenti in materia di idoneità di strutture, impianti ed attrezzature utilizzate per l'attuazione delle singole azioni;
bb) rispettare il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
cc) attenersi a quanto previsto dal Codice della Privacy (d.lgs. 196/2003) coordinato e aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160, dal d.l. 14 giugno 2019, n.

53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal decreto di adeguamento d.l. 10 agosto 2018, n. 101, alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 (General data protection regulation, c.d. GDPR Privacy)

dd) consegnare ai partecipanti alle attività finanziate l'informativa per il trattamento dei dati personali in base a quanto previsto dal Codice della Privacy (d.lgs. 196/2003) e ss.mm.ii nella prima giornata di attività;

ee) assicurare la correttezza e la completezza dei dati che verranno inviati all'avvio e durante la realizzazione dell'operazione, in formato telematico e/o cartaceo, da parte propria e/o da parte dei propri collaboratori dal sottoscritto autorizzati attraverso le funzionalità di attribuzione dei privilegi di accesso previste dal sistema informativo SIRFO;

ff) rispettare gli obblighi in materia di conservazione e disponibilità dei documenti ai sensi dell'art. 82 del Reg. n. 2021/1060;

gg) assicurare che il personale impegnato nello svolgimento delle attività progettuali sia in possesso delle competenze e della necessaria professionalità;

hh) prevedere per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi il rispetto dei principi di cui al D.LGS n. 36/2023;

ii) stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa, esonerando la Regione da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancata e/o irregolare stipula delle medesime;

jj) accettare i controlli dell'Amministrazione regionale relativamente ai servizi oggetto del presente Atto.

kk) accettare di fornire eventuali ulteriori report o a modificare la tempistica di trasmissione di quelli succitati se così stabilito nell'ambito del Sistema di Gestione del PR FSE+ 2021-2027;

2. In caso di rinuncia, il beneficiario è tenuto a darne comunicazione tramite posta elettronica certificata con le opportune motivazioni.

Art. 11

Osservanza dei principi orizzontali

1. Il soggetto beneficiario del contributo erogato a valere sul presente Avviso si impegna a garantire l'osservanza dei seguenti principi generali della programmazione PR FSE+ 2021-2027:

   • Rispetto dei diritti fondamentali e conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'UE;
   • Parità tra uomini e donne, integrazione di genere e integrazione della prospettiva di genere;
   • Accessibilità per le persone con disabilità.

Art. 12

Spese ammissibili e rendicontazione

2. Nella predisposizione dell'istanza di candidatura i proponenti devono procedere alla compilazione del format secondo il modello indicando le voci di spesa in dettaglio, secondo la classificazione sotto indicata.

Piano Economico

Art. 54 lettera A)Reg. 2021/1060		
MACROVOCE	**Voci di spesa**	**MAX %**
COSTI DIRETTI DEL PERSONALE (max 37,5 % dei costi diretti ammissibili)	A. Spese di coordinamento e direzione del progetto	10% di D = € 1.500,00
	B. Personale interno	
	C. Personale esterno	
D. Totale costi diretti del personale		**€ 15.000,00**
E. Premi allievi (nella misura massima del 25% dei costi diretti ammissibili)		**€ 10.000,00**
F. SUB TOTALE = D+E		**€ 25.000,00**

Costi per l'acquisto di attrezzature se e solo se tale acquisto è strettamente necessario per raggiungere l'obiettivo del progetto, o quando tali voci sono completamente ammortizzate durante l'operazione, ovvero l'acquisto di detti beni costituisce l'opzione più economica (MAX il 37,5% dei costi diretti ammissibili)		**€ 15.000,00**
G[1] ALTRI COSTI (Tasso forfettario = 7% dei costi diretti ammissibili)		**€ 2.800,00**
TOTALE COMPLESSIVO H	**H= F+G**	**€ 42.800,00**

[1] In questa voce verranno complessivamente riconosciuti altri costi tra cui, a titolo esemplificativo: Spese per utilizzo attrezzature; rimborsi spesa per il personale, spese di pubblicità; acquisti di qualsiasi origine e natura connessi all'operazione.

3. I proponenti, pena l'esclusione, devono indicare il numero e la qualifica del personale interno coinvolto e quantificarne l'attività nell'ambito del progetto sia in termini di ore di impiego che di relativo costo.
   Allo stesso modo occorrerà procedere per gli esperti esterni, individuati secondo quanto disciplinato dal combinato disposto del D. Lgs. 165/2001 e del D. Lgs. 36/2023, al fine della realizzazione delle attività.
   Successivamente all'approvazione del progetto ed all'ammissione al finanziamento dello stesso, i proponenti potranno effettuare delle variazioni solo in seguito a specifica autorizzazione dell'Ufficio regionale competente, previa motivata richiesta.
4. **Per essere considerate ammissibili, le spese dovranno essere sostenute temporalmente nel periodo compreso dalla data di presentazione dell'istanza di finanziamento alla data di conclusione delle attività.**
5. **Il Beneficiario trasmetterà periodiche dichiarazioni della spesa sostenuta con cadenza almeno semestrale dalla data di avvio dell'operazione e presenterà il rendiconto finale di spesa entro e non oltre 60 giorni dalla data di conclusione delle attività tramite il sistema informatico SIRFO.**
6. Il sistema semplificato di rendicontazione adottato consente il riconoscimento di costi indiretti secondo un tasso forfettario, pre-individuato ai sensi dell'art. 54 lettera a) del Reg. UE 2021/1060 e senza necessità di giustificazione, nella misura del 7% dei costi totali diretti ammissibili.
   I costi per il personale sono i costi per le risorse umane coinvolte, attraverso contratti di lavoro subordinato con relativo odine di servizio, o contratti di prestazione professionale e/o di lavoro autonomo, nelle diverse fasi di un'operazione.
   Per "spese dirette di personale" possono intendersi i costi relativi sia al "personale interno" che al "personale esterno" direttamente impiegato nella realizzazione dell'intervento. Per i massimali di costo ammissibile per il personale interno si rinvia ai tabellari economici applicati con il CCNL di riferimento; per il personale esterno si rinvia alle previsioni di cui alla Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009 in materia di ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo.
   Riassumendo:
   - COSTI DEL PERSONALE e PREMI ALLIEVI: spese rimborsate a costi reali, ossia a costi effettivamente sostenuti e pagati, la prova è fornita da documenti contabili comprovanti la spesa, ossia fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, altra idonea documentazione che fornisca una ragionevole garanzia che la spesa, pertinente all'operazione selezionata, sia stata effettivamente sostenuta e quietanzata. Con riferimento ai pagamenti, per i trasferimenti di denaro di valore pari o superiore alla soglia prevista dalla normativa vigente, si ricorre a strumenti finanziari tracciabili, ossia assegni non trasferibili, bonifici, altre modalità di pagamento bancario o postale, nonché sistemi di pagamento elettronico. Non sono ammessi pagamenti in contanti. Le spese non conformi alla normativa comunitaria di riferimento e/o rendicontate in modalità difformi dalla regolamentazione predetta non saranno considerate utilmente ai fini dell'erogazione del contributo. Non sono ammesse a rendicontazione

nell'ambito delle spese del personale quelle relative ai rimborsi spese di qualsiasi natura, a meno che non si tratti di rimborsi spese a piè di lista e previsti dal CCNL e, quindi eventualmente, solo per il personale interno.

- ALTRI COSTI: nel caso di operazioni a cui si applicano i costi semplificati di cui all' **Art.54 Reg. lett. a) 2021/1060** non è prevista alcuna dimostrazione documentale o contabile dei costi e dei pagamenti sostenuti dai beneficiari diversi da quelli di cui al punto precedente. La prova documentale dell'ammissibilità della spesa è fornita dai documenti comprovanti le attività realizzate dal beneficiario e/o dai risultati raggiunti (quantità e output dichiarati).

Art. 13

Erogazione del Finanziamento

1. Gli interessati, per accettare il finanziamento richiesto ed ottenere la liquidazione del contributo, devono trasmettere, entro 10 giorni dalla notifica del provvedimento di ammissione al finanziamento, in modalità telematica, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: **ufficio.sistema.scolastico@cert.regione.basilicata.it**:
   - Dichiarazione di avvio della prima attività prevista dal GANTT di progetto;
   - GANTT di progetto delle attività;
   - CUP;
   - Atto Unilaterale di impegno (Allegato B), sottoscritto con firma digitale dal Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico, disponibile sul portale istituzionale della Regione Basilicata;
   - Indicazione di eventuali modifiche o rimodulazioni di progetto rispetto a quanto presentato.
2. Il contributo è concesso alle istituzioni scolastiche, a copertura dell'intera spesa ammissibile, per un ammontare non superiore ad euro 42.800,00 (quarantaduemilaottocento/00) per progetto relativo al singolo indirizzo di studio o al singolo plesso. Il contributo regionale sarà corrisposto nella misura ritenuta ammissibile a seguito dei controlli previsti dal Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione PR FESR FSE+ Basilicata 2021-2027.
3. Il contributo è erogato in due tranche:
   - *un anticipo* iniziale, nella misura del *70%* del finanziamento pubblico assentito da erogare a seguito di regolare avvio delle attività, previa ricezione della documentazione sopra indicata e realizzazione della verifica amministrativa della richiesta di anticipo;
   - 2° rateo a saldo, fino alla concorrenza massima del 100% del costo complessivo, ad avvenuto completamento dell'attività progettuale ed a seguito delle verifiche sulle dichiarazioni di spesa periodiche presentate e sulla dichiarazione finale e documentazione allegata. La dichiarazione finale dovrà essere presentata entro 60 giorni naturali dalla data di conclusione delle attività attestata da formale dichiarazione.
4. Le richieste di anticipazione, le dichiarazioni di spesa e le domande di rimborso sono prodotte dal Sistema informativo SIRFO. Le spese del Beneficiario saranno sottoposte alle verifiche amministrative e a quelle

gestionali previste dalManuale delle procedure dell'Autorità di Gestione PR FESR FSE+ Basilicata 2021-2027 nell'ambito delle operazioni affidate in regime concessorio. Nel caso in cui, a seguito della rendicontazione finale e dei relativi controlli emergesse una rimodulazione del contributo pubblico concesso, il soggetto beneficiario sarà tenuto a restituire la somma eccedente il valore ammissibile, se già percepita.

Art. 14

Modalità di controllo

1. L'Ufficio Sistema Scolastico può effettuare in qualsiasi momento, anche senza preavviso, verifiche ispettive volte a controllare la corretta realizzazione delle attività, nonché l'assolvimento di tutti gli adempimenti correlati ad aspetti amministrativi, contabili e gestionali e la tenuta dei registri obbligatori.
2. Il Beneficiario:
   - Assume l'obbligo di accettare e facilitare tutti controlli amministrativi e/o gestionali previsti nell'ambito del Sistema di gestione e controllo del PR FESR FSE+ Basilicata 2021-2027.
   - è tenuto ad esibire, a semplice richiesta della Regione, documenti concernenti le attività.
   - deve assicurare la massima collaborazione al personale interessato nell'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo sulle attività progettuali.

Art. 15

Revoca del finanziamento

1. La Regione pronuncia la decadenza dai benefici per uno o più dei seguenti motivi:
   - mancata trasmissione della documentazione di accettazione del finanziamento entro i termini fissati all'art.12;
   - accertata la non veridicità di quanto dichiarato dal beneficiario nella domanda di candidatura e nella documentazione relativa alla realizzazione del progetto;
   - produzione di documenti falsi o uso di documenti falsi;
   - violazione degli obblighi in capo al beneficiario di cui all'art.10 del presente avviso;
   - accertata copertura dei medesimi costi rendicontati a valere sul presente avviso con altri contributi pubblici.

Si richiamano integralmente, inoltre, le previsioni dell'art. ART. 10 – Risoluzione, decadenza, penali, di cui all'Atto unilaterale d'impegno, Allegato B.

Gli uffici regionali, in presenza di dichiarazioni non veritiere, hanno l'obbligo di segnalare tempestivamente all'Autorità Giudiziaria i casi di irregolarità rilevata.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato comporta la decadenza del beneficio con revoca del provvedimento di concessione e conseguente recupero delle eventuali somme percepite e pagamento degli interessi legali dal momento dell'erogazione delle somme medesime fino al giorno della restituzione.

Art. 16

Comunicazione, Informazione, pubblicità e conservazione dei documenti

Pubblicazione elenco beneficiari

I beneficiari sono tenuti ad osservare gli obblighi previsti dai regolamenti europei in materia di informazione e pubblicità degli interventi cofinanziati dai Fondi SIE, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 50 del Reg. (UE) 1060/2021 e dall'Allegato IX e dalla normativa regionale di riferimento. In particolare, sono tenuti ad informare che l'attività è finanziata con il contributo del Fondo Sociale Europeo e ad osservare quanto previsto per l'utilizzo dei loghi da riportare su tutta la documentazione ed in ogni azione promozionale, pubblicitaria e/o informativa secondo le indicazioni rese disponibili dall'Amministrazione regionale;

Informazione ai destinatari

I beneficiari sono tenuti ad informare i destinatari delle operazioni del cofinanziamento del FSE nell'ambito del PR FESR FSE+ Basilicata 2021-2027 sia attraverso le comunicazioni che mediante una azione informativa sul FSE e sull'Unione europea da tenersi preferibilmente nella giornata di apertura delle attività formative. L'Ufficio Autorità di Gestione 2014/2020 e 2021/2027 (Uff. AdG) mette a disposizione il materiale informativo sul sito del PR FESR FSE+ Basilicata 2021-2027.

I destinatari si impegnano a rispondere ad eventuali questionari, resi in forma anonima, sul Fondo Sociale Europeo, sull'Unione europea e sull'iniziativa.

Poster

I beneficiari, come sopra individuati, devono esporre, in un luogo facilmente visibile al pubblico come l'area di ingresso dell'edificio sede delle attività formative, un poster (in formato minimo A3) con le informazioni sul progetto che indichi

il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione Europea. Tale poster dovrà contenere oltre all'emblema dell'UE, al riferimento all'Unione Europea ed al Fondo Sociale Europeo, i loghi della Repubblica Italiana, della Regione Basilicata e del PR FESR FSE+ Basilicata 2021-2027 .

Documentazione di rendicontazione

Sui documenti prodotti per la gestione e rendicontazione del finanziamento dovranno essere riportati il logo FSE, il raggruppamento dei loghi istituzionali (Regione Basilicata, Repubblica Italiana e Unione europea oltre all'indicazione del nome del Fondo Sociale Europea ed alla dicitura Unione Europea) secondo gli schemi e le proporzioni riportate nel Manuale di linea grafica del PR FSE+ 2021/2027.

Dovranno, inoltre, essere inseriti i riferimenti al progetto, al relativo codice CUP ed al soggetto beneficiario (nome, eventuale logo, recapiti).

Conservazione della documentazione

In merito alla conservazione dei documenti, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n.2021/1060, i beneficiari si impegnano a conservare la documentazione e a renderla disponibile su richiesta alla CE e alla Corte dei Conti Europea per un periodo di cinque anni, a decorrere dal 31 dicembre successivo al pagamento del saldo del progetto finanziato. La decorrenza di detti periodi è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della CE.

Con riferimento alle modalità di conservazione, i documenti vanno conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica.

I beneficiari sono tenuti alla istituzione di un fascicolo contenente la documentazione tecnica e amministrativa (documentazione di spesa e giustificativi). In tal caso, i sistemi informatici utilizzati soddisfano gli standard di sicurezza accettati che garantiscono che i documenti conservati rispettino i requisiti giuridici nazionali e siano affidabili ai fini dell'attività di audit.

Pubblicazione dell'eventuale bando del beneficiario sul sito regionale del PR FESR FSE+ Basilicata 2021-2027e amplificazione azione informativa

I beneficiari, qualora procedano ad emanare bandi pubblici, sono tenuti a richiedere e verificare che il bando venga pubblicato, oltre che sul proprio sito, anche sul sito regionale del PR FESR FSE+ Basilicata 2021-2027 (www.europa.basilicata.it/fse) comunicando l'informazione ed inviando la relativa documentazione sia all'Ufficio regionale titolare dell'Avviso che all'Ufficio Autorità di Gestione FSE 2014/2020 e 2021/2027 con congruo anticipo.

Questionario sulla UE, sul PO FSE e sul gradimento delle iniziative. Foto delle attività.

Tutti gli elementi (norme, atti, documenti, manuali) sopra richiamati sono disponibili sul sito www.europa.basilicata.it/fse nella sezione comunicazione e nell'archivio documentazione.

Art. 17

Informazioni sull'avviso pubblico e indicazione del Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

L'unità organizzativa responsabile del procedimento amministrativo è rappresentata dall'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario del Dipartimento Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca della Regione Basilicata nella persona incaricata il Dirigente pro-tempore Canio Alfieri Sabia.

Tutte le informazioni e i documenti relativi al presente Avviso sono scaricabili dal Sito della Regione Basilicata www.regione.basilicata.it, sez. Consultazione Avvisi e Bandi.

Per qualsiasi informazione in merito al presente Avviso Pubblico le persone interessate potranno rivolgersi all'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) e all'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario del Dipartimento

Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca della Regione Basilicata, avvalendosi dei seguenti recapiti telefonici e telematici:

- U.R.P. tel. (0971) 666123 – 668065 -666116–668623
- Posta Certificata: ufficio.sistema.scolastico@cert.regione.basilicata.it.
- Indirizzo di Posta Certificata: ufficio.sistema.scolastico@cert.regione.basilicata.it

Art. 18

Tutela della Privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione regionale venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 e del D.Llgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche ed integrazioni. Nella realizzazione del progetto il soggetto attuatore, nonché i collaboratori utilizzati, dovranno garantire la riservatezza dei dati rilevati, che rimangono di esclusivo uso dell'Amministrazione regionale ai sensi della normativa sopra richiamata.

I dati conferiti nell'ambito dell'attuazione delle operazioni saranno trattati e contenuti in banche dati allo scopo di consentire la gestione elettronica del procedimento amministrativo. Il contenuto di tali banche dati sarà inoltre utilizzato dall'Amministrazione per effettuare ricerche anonime di tipo statistico e per creare indirizzari. Gli estratti dei dati saranno comunicati a enti e soggetti coinvolti nella gestione del FSE (UE, Repubblica italiana) nonché ai soggetti con i quali l'amministrazione ha attivato convenzioni per attività di servizi informatici e saranno parzialmente diffusi al pubblico.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Basilicata (Giunta Regionale), con sede in Potenza alla via Vincenzo Verrastro n. 4, CAP 85100. La Regione ha individuato quale designato/delegato al trattamento il Dirigente dell'Ufficio Sistema Scolastico e Universitario.

Il titolare del trattamento metterà in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento".

Ai fini della trasparenza, si informa che l'accettazione del cofinanziamento comporta, ai sensi del Regolamento (UE) n.2021/1060, l'accettazione della pubblicazione sui portali istituzionali della Regione, dello Stato e dell'Unione europea, dei dati in formato aperto relativi al beneficiario e al progetto cofinanziato (l'elenco dei dati è riportato nell' Allegato XII, punto 1 del Regolamento (UE) n. 2021/1060).

Al fine di prevenire il rischio di frode, l'AdG ha aderito al sistema "ARACHNE", il Risk Scoring Tool adottato a livello comunitario per la prevenzione delle frodi nella programmazione 2021-2027, che prevede l'utilizzo dei dati relativi ai partenariati beneficiari, disponibili anche nelle banche dati esterne, per l'elaborazione degli indicatori previsti al Regolamento (CE) 45/2001. Si informano i beneficiari, pertanto, che i dati saranno trasmessi al Sistema ARACHNE, tramite il Sistema Nazionale di Monitoraggio, per l'elaborazione degli indicatori richiesti.

Art. 19

Foro Competente e Rinvio

Per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, la validità e l'esecuzione del presente atto è competente in via esclusiva il Foro di Potenza.
Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

ALLEGATI:

- Domanda di candidatura (Allegato 1)
- Scheda Finanziaria (Allegato 2)
- Format-per-la-rilevazione-del-titolare-effettivo (Allegato 3)
- Atto Unilaterale d'Impegno (Allegato B)