



# LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA

LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO

Via Anzio, 4 - 85100 POTENZA Tel. 0971/444014 - Fax 0971/444158

C.F. 80004870764 - C.M. PZSD030003 - C.U.F. UFP6OP

[www.liceoartisticoemusicale.edu.it](http://www.liceoartisticoemusicale.edu.it) - [pzsd030003@istruzione.it](mailto:pzsd030003@istruzione.it) - [pzsd030003@pec.istruzione.it](mailto:pzsd030003@pec.istruzione.it)



LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA  
LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO  
Prot. 0010120 del 19/09/2020  
01-01 (Uscita)

A tutti i docenti inseriti  
nelle GPS e GI per cdc presenti  
nel Liceo "Walter Gropius"

**OGGETTO: Operazioni di controllo per la stipula del primo contratto degli aspiranti inseriti nelle GPS e nelle GI**

Il Dirigente Scolastico,

**VISTO** l'O.M. 60/2020;

**VISTA** la nota di chiarimento del MI prot. 1550 del 04/09/2020;

**VISTA** la nota di chiarimento del MI prot. 1588 del 11/09/2020,

COMUNICA

a tutti gli aspiranti inseriti nelle GPS e GI per cdc presenti nel Liceo "Walter Gropius", che questa Istituzione procederà al controllo dei titoli dichiarati, così come da normativa citata in premessa.

Al fine del rispetto delle misure di prevenzione sanitaria in materia di contrasto al COVID 19, si invitano gli aspiranti nominati a digitalizzare (scannerizzazione) tutta la documentazione dichiarata nella domanda di inserimento, avendo cura di controllare che tutti i titoli di studio, i titoli professionali, i titoli artistici, gli attestati, i certificati siano ben leggibili e in fronte retro qualora necessario. Si raccomanda l'invio anche dei titoli congiunti e del piano di studio sostenuto qualora richiesto per l'inserimento e dichiarati in domanda. Per un buon esito della verifica e del conseguente consolidamento in graduatoria da parte dell'USP, si raccomanda agli aspiranti di verificare con molta attenzione che i titoli presentati alla scuola siano esattamente in linea con quanto dichiarato in sede di domanda e che corrispondano con quanto richiesto dalle tabelle A3 e A4 indicate all'OM60/2020.

Al fine di velocizzare le operazioni di controllo si invita a rinominare i file da inviare per TIPOLOGIA (Es. A1 cognome.nome - B1 cognome.nome - ecc) e in ordine così come sul PDF della domanda.

Qualora siano presenti più documenti per la stessa tipologia, come per i titoli artistici, mantenere sempre la successione ordinata così come dal PDF della domanda (BA19.1 cognome.nome- BA19.2 cognome.nome - ecc).

Tutti i file da verificare dovranno essere inviati al seguente indirizzo email per tramite PEC: [pzsd030003@pec.istruzione.it](mailto:pzsd030003@pec.istruzione.it) non appena accettata la nomina.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Paolo MALINCONICO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

