

LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA

LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO

Via Anzio, 4 - 85100 POTENZA Tel. 0971/444014 - Fax 0971/444158

C.F. 80004870764 - C.M. PZSD030003 - C. U. F. UFP6OP

www.liceoartisticoe musicale.gov.it - pzsd030003@istruzione.it - pzsd030003@pec.istruzione.it


LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA
LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO
Prot. 0016367 del 25/11/2023
VI-2 (Uscita)

ATTI

INFO & TELL S.R.L.

Via fornace n. 10

Rionero in vulture potenza

P. IVA 011154270761

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Lettera d'invito per acquisto Visori 3D, relativa piattaforma software ed accessori occorrenti per il progetto finanziato con fondi Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

CNP: MAC1I3.2-2022-961-P-23322

CUP: F34D22004520006

CIG: A0190FC7ED

Titolo del progetto "GROPIUS FUTURE EDUCATION"

ART. 1 – OGGETTO DELLA GARA

L'appalto riguarda l'espletamento, di tutte le attività operative e specialistiche necessarie ad acquisire attrezzature ed il software specificate nella tabella al punto a.1 e più precisamente:

A. la fornitura, l'installazione e la configurazione:

a.1. delle attrezzature, del software di base e del software applicativo;

E in modo più specifico si riportano le quantità:

descrizione	qta
Visori 3d Meta Quest 2 128 Gb comprensivi di app software didattiche	15
Box di ricarica per 24 visori	1
Notebook per usi generali per gestione visori	1
Tavoletta grafica	1

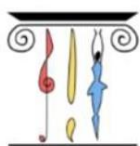
ART. 2 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

L'importo è determinato in **€ 8.227,00 oltre IVA 22%**.

Sono escluse le offerte in aumento.

I potenziali rischi individuati nella valutazione dei rischi da interferenze (inclusi quelli generali) possono essere eliminati o ridotti attraverso procedure gestionali, pertanto i costi relativi al rischio interferenze sono da ritenersi pari a € 0,00 (zero/00).

Sono a carico della ditta aggiudicataria e comprensivi nell'importo dell'appalto i seguenti compiti:



LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA

LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO

Via Anzio, 4 - 85100 POTENZA Tel. 0971/444014 - Fax 0971/444158

C.F. 80004870764 - C.M. PZSD030003 - C. U. F. UFP6OP

www.liceoartistico musicale.gov.it - pzsd030003@istruzione.it - pzsd030003@pec.istruzione.it



- l'installazione, il collegamento e l'avviamento dei prodotti e dei programmi, tutto incluso e nulla escluso, per rendere funzionale l'intera fornitura;
- la fornitura di dettagliate descrizioni tecniche e dei manuali d'uso, su carta e/o su supporto magnetico, idonei ad assicurare una soddisfacente conoscenza dei prodotti;

ART. 3 – TEMPI DI REALIZZAZIONE

La fornitura e la posa in opera dovranno essere effettuate entro e non oltre 60 giorni naturali e consecutivi dall'aggiudicazione.

ART. 4 – Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana, dovranno pervenire conformemente alle regole fissate dal Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione.

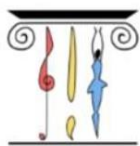
Per partecipare alla trattativa la ditta dovrà produrre, pena l'esclusione, esclusivamente per via telematica, entro i termini che saranno indicati nella Trattativa diretta la seguente documentazione firmata digitalmente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1. La presente "**Lettera d'invito**" firmata per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona da questi delegata;
2. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 conforme allo schema fac-simile "Allegato A";
3. DGUE debitamente compilato e firmato reperibile al seguente link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it;>

DOCUMENTAZIONE TECNICA

1. L'**allegato "Capitolato Tecnico"** firmato per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona da questi delegata;
2. Il partecipante deve produrre per ogni prodotto offerto e presente nell'Allegato tecnico, la scheda tecnica, contenente marca, modello, codice prodotto, caratteristiche tecniche e fisiche e tutta la documentazione necessaria a comprovare la corrispondenza con i requisiti richiesti dalla Committenza;
3. Tutte le attrezzature proposte devono essere compliance ai requisiti DNSH e caratterizzate da:
 - a. attrezzature a ridotto consumo energetico;
 - b. apparecchiature caratterizzate da basse emissioni sonore;
 - c. apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;
 - d. apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva



LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA

LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO

Via Anzio, 4 - 85100 POTENZA Tel. 0971/444014 - Fax 0971/444158

C.F. 80004870764 - C.M. PZSD030003 - C. U. F. UFP6OP

www.liceoartistico musicale.gov.it - pzsd030003@istruzione.it - pzsd030003@pec.istruzione.it



67/548/CEE;

e. attrezzature a ridotto contenuto di mercurio nei monitor LCD

L'offerta tecnica non dovrà contenere, **pena esclusione**, alcun riferimento all'offerta economica. Non sono ammesse opzioni, l'offerta deve essere univoca, **pena esclusione**. L'offerta vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:

1. Offerta Generata in automatico dal sistema MEPA come riga unica per l'intero lotto;
2. Compilando l'allegato "Modulo Offerta Economica" con indicazione della marca e modello offerto con il relativo importo unitario e totale dell'intero lotto;

Si fa presente che i due totali di cui ai punti 1 e 2 devono coincidere **pena esclusione**.

Il concorrente si impegna a mantenere l'offerta, caricata sul MEPA, valida e invariata per un periodo non inferiore a 180 giorni a partire dalla data ultima di presentazione delle offerte. Nel caso in cui uno dei prodotti offerti dovesse non essere più reperibile sul mercato, l'aggiudicatario si impegna a sostituire il prodotto con un modello successivo a quello offerto della medesima ditta e con caratteristiche uguali o migliorative.

L'offerta dovrà prevedere, inoltre, l'installazione e configurazione di tutti i beni forniti secondo le esigenze della scuola, messa in rete di tutte le periferiche da condividere, l'installazione e configurazione di tutti i software, tutte le lavorazioni sugli impianti funzionali all'installazione a regola d'arte dei suddetti beni, se necessarie (anche se non espressamente richieste).

ART. 5 – INVARIABILITA' DEI PREZZI

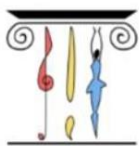
Nei prezzi offerti e contrattualmente fissati si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui all'appalto, tutto incluso e nulla escluso, per la completa attuazione dell'appalto. La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità di alcun genere per aumento dei costi, perdite o qualsiasi altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo la data dell'offerta.

ART.6 – ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte incomplete, non firmate dal rappresentante legale, superiore alla base d'asta e con attrezzature e servizi non conformi alle prestazioni minime richieste.

ART. 7 – GARANZIA

La DA si dovrà impegnare a fornire assistenza tecnica in garanzia sui beni e sul software fornito **presso l'Istituto (On Site)** da erogarsi nei normali orari di ufficio, a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo, per un periodo minimo di 24 mesi, con

**LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA**

LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO

Via Anzio, 4 - 85100 POTENZA Tel. 0971/444014 - Fax 0971/444158

C.F. 80004870764 - C.M. PZSD030003 - C. U. F. UFP6OP

www.liceoartisticoemusicale.gov.it - pzsd030003@istruzione.it - pzsd030003@pec.istruzione.it

intervento entro almeno **due** giorni lavorativi. Dovrà, altresì, provvedere al ritiro e smaltimento degli imballaggi.

La DA si impegna a verificare che la manualistica dei beni forniti, ove necessario, sia in lingua italiana.

ART. 8 – VERIFICA DI CONFORMITA'

La Scuola provvederà con apposita Commissione e/o collaudatore ad effettuare la verifica di conformità finale della fornitura. La verifica di conformità è finalizzata alla verifica che i materiali corrispondano a quanto previsto in sede di offerta. In particolare in sede di verifica la Commissione e/o collaudatore verificherà la corrispondenza di ogni elemento della fornitura ai requisiti richiesti (in quantità e qualità), e la funzionalità complessiva.

Le operazioni di collaudo saranno condotte dai tecnici della Ditta, senza oneri aggiuntivi per la Scuola, alla presenza della Commissione e/o collaudatore che dovrà rilasciare il certificato di conformità. In caso di non superamento, anche parziale, della verifica di conformità, la Ditta dovrà provvedere entro ulteriori 10 (dieci) giorni solari ad effettuare i lavori necessari e/o fornire quanto necessario al superamento della conformità.

ART. 9 - CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'aggiudicatario si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

ART. 10 - IPOTESI DI CESSIONE, SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

ART. 11 - PAGAMENTI

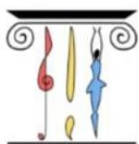
Il pagamento del corrispettivo, dopo presentazione di regolare fattura, avverrà entro 30 giorni dalla data del verbale di collaudo con esito positivo.

ART. 12 - PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 20% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

ART. 13 - RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R e/o PEC, di adempiere a quanto

**LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA**

LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO

Via Anzio, 4 - 85100 POTENZA Tel. 0971/444014 - Fax 0971/444158

C.F. 80004870764 - C.M. PZSD030003 - C. U. F. UFP6OP

www.liceoartisticoemuscale.gov.it - pzsd030003@istruzione.it - pzsd030003@pec.istruzione.it

necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

ART. 14 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del regolamento Ue 2016/679 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 15 - PROPRIETÀ DEI PRODOTTI E SERVIZI FORNITI

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

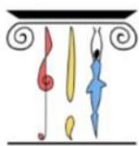
ART. 16 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG A0190FC7ED);

- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice

**LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA**

LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO

Via Anzio, 4 - 85100 POTENZA Tel. 0971/444014 - Fax 0971/444158

C.F. 80004870764 - C.M. PZSD030003 - C. U. F. UFP6OP

www.liceoartisticoemuscale.gov.it - pzsd030003@istruzione.it - pzsd030003@pec.istruzione.it

fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

ART. 17 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di POTENZA entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Potenza.

ART. 18 - RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 20 - RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il responsabile Unico del Progetto è Dirigente Scolastico Prof. Prospero Armentano.

Si allega:

- Capitolato Tecnico
- Alleg. A Dichiarazione dei requisiti
- Allegato B Offerta economica di dettaglio

Potenza, 25/11/2023

IL RUP

Prof. Prospero Armentano

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa
connessa