



NOTA INFORMATIVA delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro

GESTIONE EMERGENZA AGENTE BIOLOGICO CORONAVIRUS

Codice Documento	Data di creazione	Rev. n°	Data Revisione
003-NotaInf	30/04/2020	01	30/04/2020
<i>Documento elaborato da</i>		<i>Documento approvato da</i>	
RSPP Ing. Alessandro Videtta		DS Prof. Paolo Malinconico	

Premessa

Nessuno potrà entrare nei locali del plesso se non dopo aver preso atto della presente nota informativa affissa all'esterno in prossimità dell'ingresso principale. Con l'ingresso nel plesso si attesta, per fatti concludenti, di averne compreso il contenuto, si manifesta adesione alle regole ivi contenute e si assume l'impegno a conformarsi alle disposizioni ivi contenute.

a) Informazione presente nel plesso

Il Liceo ha collocato all'ingresso e nelle varie aree specifiche locandine che informano e/o ricordano comportamenti, cautele, condotte in linea con il principio del distanziamento interpersonale nonché prescrizioni e regole di igiene.

b) Ingresso

L'ingresso al plesso è consentito solo attraverso l'entrata principale di Via Anzio, al piano uffici di segreteria.

c) Limitazione dell'accesso al Plesso Scolastico

L'accesso al plesso è precluso a chi abbia febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali (per tali soggetti vige l'obbligo di contattare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria) o a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.

d) Misure prescrittive per dipendenti, utenti e terzi

- **Distanziamento sociale:** si impone tra i presenti una distanza di almeno due metri (il protocollo condiviso suggerisce una distanza di almeno un metro). Non è mai consentito sostare sotto forma di assembramenti all'interno del plesso; eventuali attese vengono gestite all'esterno dell'ingresso mantenendo in ogni caso il distanziamento sociale.
- **Indossare ed utilizzare correttamente mascherine chirurgiche o facciali senza filtro,** specialmente in presenza di altre persone a distanza ravvicinata.
- **Mantenere una costante igiene delle mani,** evitando di toccarsi viso ed occhi ed utilizzando specifici disinfettanti o, in alternativa, lavando comunemente le stesse con maggior frequenza.
- **Tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.**

e) Attività di sportello

Il Liceo organizza le eventuali relazioni riducendo al minimo la necessità di contatto privilegiando modalità informatiche per la trasmissione e lo scambio della documentazione. Qualora non sia possibile evitare lo scambio di documentazione cartacea, si devono rispettare le seguenti regole:

- Mantenere la distanza di almeno due metri ed evitare assembramenti all'interno del plesso
- Effettuare le operazioni di firma o scrittura solo sul tavolino all'ingresso, dove è stato predisposto anche l'erogatore del gel disinfettante
- Disinfettare l'area (tavolo, penna ecc.) dopo ogni singola operazione

f) Gestione di forniture esterne

L'ingresso dei fornitori è consentito attraverso la porta principale. I fornitori dovranno obbligatoriamente presentarsi con guanti e mascherina chirurgica o facciale senza filtro. Eventuali colli devono essere lasciati nell'atrio principale in uno spazio all'uopo predisposto, nel rispetto del distanziamento sociale. Per i documenti di consegna si prediligono modalità informatiche; qualora non sia possibile evitare lo scambio di documentazione cartacea, si devono rispettare le seguenti regole:

- Mantenere la distanza di almeno due metri tra le persone
- Effettuare le operazioni di firma o scrittura solo sul tavolino all'ingresso, dove è stato predisposto anche l'erogatore del gel disinfettante
- Disinfettare l'area (tavolo, penna ecc.) dopo ogni singola operazione

g) Accesso ai locali scolastici per forniture e servizi

Laddove l'erogazione della fornitura o del servizio presupponessero necessariamente l'ingresso nei locali interni, si osservano tutte le regole valide per il personale dipendente sia in fase di accesso sia in relazione alle prescrizioni ed alle regole comportamentali sul lavoro.

h) Pulizia e sanificazione nel plesso

Il Liceo esegue le attività di pulizia in conformità alla circolare 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

i) Precauzioni igieniche personali

Nel plesso sono presenti e costantemente riforniti i distributori di gel per le mani, con l'invito ad un frequente uso da parte di tutti gli operatori. In prossimità del distributore è affisso il depliant che descrive le modalità di igienizzazione delle mani.

j) Limitazioni sull'utilizzo della struttura

Salvo nuove disposizioni, è stata disposta la chiusura, per attività didattiche, di aule, palestre, aula magna, palestre, laboratori e degli spazi non attualmente indispensabili.

k) Riunioni ed attività collettive

Per le riunioni è stato disposto l'utilizzo di una piattaforma informatica, in sostituzione delle attività in presenza.

l) Gestione di una persona sintomatica nel plesso

Nel caso in cui una persona presente sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale e si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria. Il Liceo procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della salute. Nel caso in cui non sia possibile garantire adeguate condizioni per l'isolamento la persona verrà allontanata dal luogo di lavoro per un pronto rientro al proprio domicilio, comunque, secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria. La persona sintomatica in fase di isolamento deve essere subito dotata, ove già non lo fosse, di mascherina chirurgica.