

Da: Maria Centola <maria.centola@comune.potenza.it>

Oggetto: LEGGE448/98. FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA LIBRI DI TESTO /A.S. 2018.2019

Data: 01/10/2018 12:49:49

fare crescere altri

LICEO STATALE "WALTER GROPIUS" - POTENZA
LICEO ARTISTICO - LICEO MUSICALE E COREUTICO
Prot. 0008321 del 02/10/2018
05-06 (Entrata)



CITTÀ DI POTENZA

UNITÀ DI DIREZIONE "SERVIZI ALLA PERSONA" – UFFICIO ISTRUZIONE

Prot. 104932 /2018

Potenza, 01 ottobre 2018

All’U.R.P.

All’Ufficio Stampa

Ai Dirigenti Scolastici

LORO SEDI

Oggetto: Legge 23 dicembre 1998 – N° 448, Art.27 - “Bando per la fornitura gratuita e semigratuita di libri di testo - Anno Scolastico 2018/2019”.

Si porta a conoscenza delle SS.LL. che la Regione Basilicata, nell’ambito del Piano Regionale per il Diritto allo Studio relativo all’anno scolastico 2018/2019, ha previsto il contributo per la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1° e 2° grado.

Si trasmette copia del bando, approvato con D.G.R. n° 925 del 14/09/2018, contenente le indicazioni e le modalità operative per l’erogazione del contributo per la fornitura gratuita e semigratuita di libri di testo - Anno Scolastico 2018/2019.

Si precisa che il modulo di richiesta è disponibile sul sito del Comune di Potenza e che le domande di richiesta dovranno essere presentate presso il Protocollo dell’Unità di Direzione “Servizi alla Persona” di Via N. Sauro (Palazzo della Mobilità) – **entro e non oltre le ore 13,00 di mercoledì 31 ottobre 2018** .

Si chiede, pertanto, di volerne dare ampia diffusione.

IL DIRIGENTE

mc/MC

f.to (Arch. Giancarlo Grano)



CITTÀ DI POTENZA

UNITÀ DI DIREZIONE
“SERVIZI ALLA PERSONA”

FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO

Anno Scolastico 2018/2019

Ai sensi dell'art. 27 della Legge 23.12.1998 n. 448



IL DIRIGENTE

Rende noto

i criteri e le modalità per la concessione del contributo per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2018 - 2019, deliberati in data **14 settembre 2018**, dalla Giunta Regionale di Basilicata con atto n. **925** .

Beneficiari

1. studenti residenti nel comune di Potenza, iscritti alla scuola secondaria di I° e II° grado in istituti e scuole statali e paritarie .

Spese ammesse a contributo

1. il contributo può essere concesso per l'acquisto di libri di testo indicati dalle istituzioni scolastiche nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime, che il richiedente ha già sostenuto in relazione all'anno scolastico 2018/2019 ;
2. è esclusa la spesa per l'acquisto dei dizionari ;
3. il contributo può essere concesso solo per la spesa documentata .

Requisiti di ammissione

1. il contributo può essere richiesto da persone fisiche, iscritte all'anagrafe tributaria ed aventi il domicilio fiscale in Italia ;
2. il richiedente deve appartenere ad una delle seguenti categorie :
 - genitore dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne)
 - tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile ;
 - studente se maggiorenne ;
3. lo studente deve avere la residenza nel comune di Potenza ;
4. il contributo non può essere concesso qualora lo studente sia già in possesso di un diploma di scuola secondaria di II° grado .

UFFICI VIA N. SAURO

Orari lun.-ven.-11,30-13,30 mar.-gio.- 16,30-17,30 ☎ 0971/415711

5. Appartenere ad un nucleo familiare con ISEE in corso di validità (Il valore ISEE deve essere determinato sulla base del NUOVO MODELLO ISEE ai sensi del DPCM 159/13)

- Da 0 ad 11.305,72 (fascia 1)
- Da 11.305,73 a 15.748,78 (fascia 2)

Importi del contributo

1. per gli studenti appartenenti alla prima fascia il contributo, compatibilmente con le risorse disponibili, è volto alla copertura dell'intera spesa;
2. per gli studenti appartenenti alla seconda fascia il contributo sarà calcolato in base alla proporzione diretta tra spesa sostenuta ed eventuali risorse disponibili dopo la copertura della prima fascia e comunque non potrà superare il 50% della spesa sostenuta e documentata;
3. la percentuale è determinata in base alla proporzione tra la spesa complessiva dei richiedenti e le risorse disponibili;

Cumulabilità con altri contributi

1. per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri, se non riconosciuto per intero;
2. in ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta ;
3. se, al momento della presentazione della domanda, il richiedente ha già ottenuto la concessione anche di altri contributi per il medesimo tipo di spesa, dovrà indicare la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti .

Procedimento

1. il richiedente dovrà compilare la domanda e consegnarla al Protocollo dell'Unità di Direzione "Servizi alla Persona"- Sede Comunale di via Nazario Sauro (Palazzo della Mobilità), entro e non oltre le ore 13,00 di mercoledì 31 ottobre 2018, – utilizzando l'apposito modello di domanda, allegando:

 2. - copia attestazione I.S.E.E. (in corso di validità);
- copia delle fatture di acquisto dei libri di testo o copia dello scontrino fiscale accompagnato da indicazione dei libri di testo acquistati, sottoscritta dal venditore ;
- copia, non autenticata di un documento di riconoscimento ;
 3. ai sensi dell'articolo 71 comma 1, del DPR 445/2000 e dell'articolo 4 del Decreto Legislativo n. 109/99, il Comune effettuerà controlli sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati motivi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato il contributo per la fornitura dei libri di testo, atteso che l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo da parte dei Comuni è subordinata alla presentazione da parte dei beneficiari, della documentazione a supporto della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo, e che i contributi di che trattasi non sono cumulabili con gli altri interventi di cui all'articolo 1 comma 628, della Legge 296/2006 – comodato gratuito e noleggio libri scolastici .

Cause di esclusione dal contributo

1. sono cause di esclusione dal contributo:
 - la compilazione errata e/o incompleta della domanda ;
 - l'essere il richiedente un soggetto diverso da uno dei seguenti :
 - uno dei genitori dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne) ;
 - il tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile ;
 - lo studente iscritto (se maggiorenne) ;
 - l'ISEE del richiedente e del suo nucleo familiare superiore ad €. 11.305,72, (Fascia 1) superiore a € 15.748,78 (Fascia 2)
 - il non sostenimento della spesa, o la spesa di tipo non ammissibile ;
2. il richiedente deve conservare la documentazione della spesa sostenuta per 5 anni, decorrenti dalla data di riscossione del contributo ;
3. se entro tale termine ne è richiesta l'esibizione, la mancata presentazione comporta il rigetto della domanda e verrà richiesta la restituzione del contributo .

Controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà

1. se il beneficiario è sottoposto al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà rese, il Comune o la Regione possono chiedergli l'esibizione della documentazione della spesa sostenuta .
2. se il richiedente non fornisce la documentazione della spesa sostenuta entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta, la domanda è rigettata e decade dal contributo ottenuto .

Ulteriori informazioni a riguardo e l'apposito modello di domanda potranno essere acquisiti presso :

- l'ufficio dell'Unità di ' DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA ' - Sede Comunale di via Nazario Sauro (Palazzo della Mobilità) - - nei giorni da lunedì a venerdì dalle 11,30 alle 13,30 e martedì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 16,30 alle 17,30 ;
- l' 'UFFICIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO' - U.R.P.- sito in Piazza Matteotti - dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,30 e nel pomeriggio di martedì e giovedì dalle 16,00 alle 18,45 ;
- o dal sito INTERNET www.comune.potenza.it

Dalla Residenza Municipale, 01 ottobre 2018

Il DIRIGENTE

f.to (Arch. Giancarlo Grano)



CITTÀ DI POTENZA
UNITÀ DI DIREZIONE “SERVIZI ALLA PERSONA”

MODULO DI RICHIESTA
FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO
ANNO SCOLASTICO 2018/2019
Ai sensi dell'art.27 della Legge 23.12.1998 n.448

Al Comune di Potenza
Direzione “Istruzione”
Via Nazario Sauro (Palazzo della Mobilità)

Generalità del richiedente, esercente la potestà genitoriale sul minore

Nome	Cognome
-------------	----------------

Codice Fiscale

Luogo di nascita	Data di nascita
-------------------------	------------------------

Generalità dell'alunno / studente

Nome	Cognome
-------------	----------------

Luogo di nascita	Data di nascita
-------------------------	------------------------

Residenza anagrafica dell'alunno / studente

Via/ Piazza _____ *n. civico*

Comune POTENZA C.A.P. 85100 Provincia POTENZA Tel. _____

Scuola di frequenza anno scolastico 2018/2098 _____

Classe di frequenza anno scolastico 2018/2019 _____

____ 1 sottoscritt _____ dichiara

- a. che l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente in corso di validità (il valore ISEE deve essere determinato sulla base del NUOVO MODELLO ISEE ai sensi del DPCM 159/13), del proprio nucleo familiare, è di €

b.

- di appartenere alla prima fascia
 di appartenere alla seconda fascia

- di non avere presentato domanda per ottenere analogo beneficio in altra Regione.
- di aver ricevuto altro contributo per le medesime finalità da _____, di € _____;
- di aver sostenuto la spesa di € _____
- di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione di benefici, si applica l'art. 4, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109, in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci rese in sede di autocertificazione.

Allega alla presente:

1. copia attestazione I.S.E.E. in corso di validità
2. copia non autenticata di un documento di identità e codice fiscale del sottoscrittore (D.P.R. n. 44 del 28/12/2000, art.38, comma 3);
3. copie fatture di acquisto libri o copia dello scontrino fiscale accompagnato da indicazioni dei libri di testo acquistati, sottoscritta dal venditore.

Data Firma

N.B. Le famiglie che rientrano nei requisiti di reddito e che inoltrano domanda devono presentare idonea documentazione fiscale (fattura o scontrino di cassa, accompagnati da indicazione dei libri di testo acquistati, sottoscritta dal venditore.)

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il Comune di Potenza, sede in piazza G. Matteotti, s.n., Rappresentato dal Sindaco, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio "Progetti per la Vita Indipendente" ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sotto elencate finalità:

1. FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO (ANNO SCOLASTICO 2018/2019)

2. Natura del conferimento

La raccolta di questi dati personali è:

Facoltativa, in quanto la raccolta e il trattamento del dato avviene solo perché lei ha prestato il suo consenso, non è reso obbligatorio da nessuna disposizione di legge, e ogni interessato può chiedere che i suoi dati personali non siano utilizzati per questo trattamento o che siano cancellati.

3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio "Progetti per la Vita Indipendente" comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati (sensibili anche relativi alla salute).

I dati sono trattati in modalità:

Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con acceso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE):

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti:

direttamente dall'interessato

Il trattamento dei dati in oggetto:

non essendo obbligatorio per legge avverrà fin quando l'interessato non si opporrà formalmente o fin quando questa amministrazione riterrà opportuno proseguire nel trattamento stesso, comunque terminerà nei tempi previsti dalla legge.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Potenza. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei seguenti soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quatordecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018:

- *Funzione e titolo:* Istruttore Direttivo Amministrativo
- *Cognome e Nome:* Dott.ssa Filomena Sileo
- *Indirizzo postale – Indirizzo mail/PEC:* Via Nazario Sauro, s.n.c – Potenza – PEC: protocollo@pec.comune.potenza.it
- *Telefono:* 0971415708

E

- *Funzione e titolo:* Istruttore Amministrativo
- *Cognome e Nome:* Sig.ra CENTOLA MARIA
- *Indirizzo postale – Indirizzo mail/PEC:* Via Nazario Sauro, s.n. – Potenza – PEC: protocollo@pec.comune.potenza.it
- *Telefono:* 0971415119

Destinatari

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati,

1. Altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti

5. Diritti dell'interessato

UFFICI VIA N. SAURO

Orari lun.-ven.-11,30-13,30 mar.-gio.- 16,30-17,30 ☎ 0971/415711

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Potenza, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: albano.giovanni.232@gmail.com

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Potenza, con sede in Piazza G. Matteotti, s.n.

7. Dati di Contatto del Data Protection Officer

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: albano.giovanni.232@gmail.com

8. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato

Presa Visione dell'Informativa (se ritenuto necessario)

Il/la

sottoscritto/a

..... nato a

..... il/...../.....

Dichiaro di aver letto la presente informativa

Data/...../.....

Firma (leggibile)

.....

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali (se necessario)

Il/la sottoscritto/a nato a

..... il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

- dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità
- nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data/...../.....

Firma (leggibile)

.....